

Werkplan BSO

Werkplan voor buitenschoolse opvang
IKC de Vuurbaak,
door Thuizzz Christelijke Kinderopvang



& **thuizzz**
Christelijke kinderopvang

Inleiding	4
Hoofdstuk 1: Wie ben jij?	5
Eerste basisdoel: Het bieden van emotionele veiligheid	5
Rondleiding	5
Iedereen is welkom	5
Groepssamenstelling	5
Opstellen van het contract, opzegtermijn en het intakegesprek	6
Wennen	6
Halen en brengen	6
Hoofdstuk 2: Wonderlijk gemaakt	7
Tweede basisdoel: Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties	7
Talenten	7
Activiteiten	7
Kinderparticipatie	7
Hoofdstuk 3: Samen kunnen we de wereld aan	9
Derde basisdoel: Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van sociale competenties	9
Samen in liefde naar elkaar omzien	9
Hoofdstuk 4: Hij wijst mij de juiste W-E-G	9
Vierde basisdoel: Overdracht van waarden en normen	9
Onderdeel van een geheel	9
Regels, afspraken en omgangsvormen	9
Gezonde kinderopvang	10
Doorverwijzen bij bijzonderheden	10
Hoofdstuk 5: Praktische zaken op de BSO	11
BSO IKC de Vuurbaak	11
Locatie de Vuurbaak	11
IKC de Vuurbaak	11
Mentorschap	12
Openingstijden	12
Ouderapp en overdracht	12
Ruilen, af-en aanmelden en vakantieopvang	12
Urenpotje	12
Flexibele opvang	12
Schriftje en nieuwsbrieven	13
Dagelijkse overdracht	13
Dagritmes: Een dag op de BSO!	13
Buitenschoolse opvang in de schoolweken:	13
Buitenschoolse opvang in de vakantie:	13
Hoofdstuk 6: Praktische zaken voor pedagogisch medewerkers	14
Een veilig team	14
Coaching	14
Teamvergaderingen en groepsoverleggen	14
Dagritme voor de pedagogisch medewerkers	15

voor alle kinderen	16
voor alle pedagogisch medewerkers	16
voor alle ouders	17

Inleiding

Christelijke Kinderopvang Thuizzz verzorgt de peuterspeelzaal en het buitenschoolse aanbod voor IKC de Vuurbaak. Dit pedagogisch werkplan is geschreven voor pedagogisch professionals en ouders, die betrokken zijn bij de BSO van deze locatie. Het biedt pedagogisch professionals een uitgangspunt om zo eenduidig mogelijk te werken als het gaat om pedagogisch handelen. Het biedt ouders inzicht in hoe er gehandeld wordt op de groep(en) waar hun kind of kinderen mogen verblijven.

Een eenduidige werkwijze zorgt ervoor dat kinderen weten wat er van hen verwacht wordt. Dit geeft ze rust en structuur zodat ze zo vrij mogelijk kunnen spelen, ontdekken en beleven.

Dit plan is een uitbreiding van het Algemeen Pedagogisch Beleid. Hier worden de pedagogische uitgangspunten beschreven die voor alle groepen en locaties van Thuizzz geldt. In het werkplan wordt de praktische kant van het beleid verder toegelicht.

Ons werkplan is net als het beleidsplan gebaseerd op de 4 basisdoelen van prof. J.M.A. Riksen-Walraven. Deze doelen vormen de pijlers van de Wet kinderopvang. Het beleidsplan is terug te vinden op onze website onder het kopje 'belangrijke documenten'.

Hoofdstuk 1: Wie ben jij?

Eerste basisdoel: Het bieden van emotionele veiligheid

Rondleiding

We vinden het belangrijk dat kinderen zich veilig, gezien en gehoord voelen. Dit begint al bij de eerste ontmoeting. Ouders die interesse hebben in de opvang kunnen samen met hun kind(eren) langskomen voor een rondleiding. Opgeven kan via de site onder het kopje 'vraag een rondleiding aan' en worden vervolgens gebeld door een van onze medewerkers. Ze mogen komen kijken op de groep, er wordt verteld over de activiteiten die we ondernemen met de groep en ouders en kinderen mogen vragen stellen.

Tijdens de rondleiding benoemen we de christelijke identiteit als de belangrijkste leidraad voor het werken in de groep. Dit betekent dat dit terug te zien is in dagelijkse rituelen, bidden voor het eten en bijbellezen, christelijke feestdagen worden gevierd en christelijke liedjes worden gezongen of gespeeld. Dit uit zich ook in hoe we met elkaar omgaan; vanuit respect, liefde en Gods unieke schepsel met zijn of haar eigen talenten.

Iedereen is welkom

Juist vanuit onze christelijke identiteit vinden we het belangrijk dat iedereen zich welkom voelt. Ook als je als ouder de christelijke identiteit niet uitdraagt. Van al onze medewerkers verwachten we wel dat ze deze identiteit eigen zijn en ook in vrijmoedigheid uit kunnen dragen.

Ook zijn er kinderen die een extra zorg- of leerbehoefte hebben. Ook deze kinderen willen we een plekje kunnen bieden, zolang de groep en de vaardigheden van de pedagogisch medewerkers dit toelaten. Als ouders hier vragen over hebben, kunnen ze deze tijdens een rondleiding stellen, dan kunnen we samen een passend perspectief schetsen.

Groepssamenstelling

Om de emotionele veiligheid te waarborgen is er één vaste basisgroep met een aantal vaste medewerkers. Kinderen komen een vast aantal dagen gedurende de schoolweken of vakantieweken. Zo kunnen kinderen met dezelfde leeftijdsgenootjes spelen en een band opbouwen, zowel tussen kinderen onderling als met de pedagogisch medewerkers. Per afzonderlijke dag zal de groepssamenstelling wel verschillen. Binnen de groep mag je zijn wie je bent, voorkomen we oordelen en hebben we aandacht voor persoonlijke talenten en interesses.

Omdat er op onze BSO groep nog ruimte is om te groeien, kan de samenstelling van kinderen veranderen. We vinden het belangrijk om voldoende aandacht en ruimte voor de kinderen te behouden, ondanks de groeiende groep. Hier wordt op toegezien door de leidinggevende en de pedagogisch coach.

Een basisgroep op de BSO bestaat uit maximaal 24 kinderen.

Binnen de gemengde groep zijn er maximaal 11 kinderen van 4 t/m 6 jaar per medewerker of 14 kinderen van 7 jaar en ouder. Het aantal pedagogisch medewerkers hangt af van de specifieke leeftijden. Ons planningssysteem rekent dat automatisch uit.

Onze stamruimte op de Vuurbaak, die we delen met de peuterspeelzaal, biedt plek aan 12 kinderen. We mogen ook gebruikmaken van de hal en het atelier in de school. We hanteren daarom een open deurenbeleid. Als er meer dan 18 kinderen zijn wordt op basis van leeftijdsopbouw besloten of de groepen apart van elkaar worden opgevangen.

Opstellen van het contract, opzegtermijn en het intakegesprek

Als ouders en kinderen enthousiast zijn geworden, kunnen ze zich inschrijven via de website. Zo gauw de inschrijving digitaal binnen is, zal er een contract opgesteld worden. We maken voor ouders een account aan voor de ouderapp van KOVnet. In die ouderapp wordt het contract aangeboden en kan een plaatsing beheerd worden. Ook kunnen ruildagen aangevraagd worden en ziektemeldingen worden gedaan.

In het contract is voor ouders alle informatie van belang voor de opvang, te lezen. Denk aan waar de beleidsstukken zijn te vinden, de maandkosten, de uren die bij de belastingdienst opgegeven moeten worden, inleiding van de ouderapp van KOV-net en de financiële verplichting die aangegaan wordt. Er is een maand opzegtermijn. Als dit ondertekend is, volgt er een uitnodiging voor een intakegesprek. Tijdens een intakegesprek maakt de pedagogisch medewerker, bij voorkeur de mentor, kennis met ouder en kind. Door vragen te stellen over de ontwikkeling, gezinssituatie en persoonlijke voorkeuren van het kind, kan er nog beter kennisgemaakt worden wat zorgt voor een fijne start.

Wennen en overdracht met school

Wennen is voor elke leeftijdsgroep een belangrijk onderdeel om je fijn en op je gemak te kunnen voelen. Wat het wennen natuurlijk makkelijk maakt, is dat kinderen in hun eigen vertrouwde omgeving van hun school opgevangen kunnen worden. Met toestemming van ouders is er een overdracht tussen de leerkracht van school en de pedagogisch medewerker van de BSO. Dit doen we regelmatig, vooral als de leerlingen een andere leerkracht krijgen of overgaan naar een nieuwe groep.

Als de school is afgelopen mogen kinderen eerst even buitenspelen op het schoolplein, waarna we gezamenlijk beginnen met de groep. We eten en drinken wat en nemen de dag door. Kinderen weten zelf de groep te vinden. Over de dagindeling vind je meer in hoofdstuk 5 bij het dagritme; een dag op de BSO!

Hoofdstuk 2: Wonderlijk gemaakt

Tweede basisdoel: Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties

Talenten

Vanuit onze christelijke identiteit en visie geloven wij dat ieder kind talenten van God heeft gekregen die hem of haar waardevol maken. Het leren kennen van deze talenten zorgt voor zelfvertrouwen. Kinderen mogen zelf aangeven wat ze graag willen doen om zo hun eigen kwaliteiten en talenten te leren ontdekken of verder te ontwikkelen. De pedagogisch medewerkers ondersteunen de kinderen in dit proces door bijvoorbeeld gepast materiaal beschikbaar te hebben en ze succeservaringen op te laten doen.

De pedagogisch medewerker kan er ook voor kiezen om een activiteitenprogramma te ontwikkelen op basis van de interesses van de kinderen, dit kan zorgen voor nieuwe uitdagingen en mogelijkheden.

Activiteiten

Voor het aanbieden van activiteiten maken we gebruik van de activiteiten database van Natuureducatie, halen we inspiratie uit vakblad KIDDO of de activiteiten bibliotheek van Kinderopvang Totaal en vragen we vooral inbreng van de kinderen zelf. Pm'ers zorgen op deze manier voor een actueel aanbod en kinderen mogen zelf aangeven waar hun interesses liggen. Ouders ontvangen dagelijks een bericht met foto's van de gedane activiteiten via het schriftje in de ouderapp. We kunnen elke dag buiten spelen op het schoolplein. Bij slecht weer spelen we in de gymzaal van de school.

Tijdens vakanties kunnen we groepen samenvoegen met de locatie op de Vlechttuinen. Met een groter groep hebben we meer mogelijkheid om leeftijdsgerichte activiteiten aan te bieden. Binnen het terrein mag er veel en hebben kinderen keuzevrijheid; als een kind niet mee wil doen met een geplande activiteit, dan is dit oké. Met uitzondering van geplande uitjes buiten de deur.

Met het uitzoeken van activiteiten houden we zo goed mogelijk rekening met onze christelijke identiteit. Zo kiezen we bijvoorbeeld geen activiteiten waarin magie of bovennatuurlijke thema's een rol spelen. Ook zijn we selectief in het afdrukken van kleurplaten en het afspelen van muziek. We maken alleen gebruik van afspeellijsten met passende kindermuziek of christelijke muziek. Het gebruik van tablets door kinderen is alleen toegestaan ter ondersteuning van een activiteit.

Kinderparticipatie

Kinderen hebben de vrijheid om hun tijd in te delen zoals ze dat zelf willen. We zien de naschoolse opvang als vrije tijd van de kinderen, dus mogen ze deze ook op deze manier besteden. Na een gezamenlijk eetmoment bij aankomst, mogen ze ervoor kiezen om samen met de pedagogisch medewerker een activiteit te gaan ondernemen of zelfstandig in de ruimte of buiten te gaan spelen. Ze hebben bijvoorbeeld de mogelijkheid om te kiezen uit een sport/beweegspel, knutselen, verkleeden of rollenspellen, gezelschapsspellen of dans en muziek. We vinden het belangrijk dat kinderen zelf mee kunnen denken met activiteiten en

thema's waarmee we werken. In de vakanties mogen ze meedenken met de thema's. Daarbuiten werken we niet met vaste thema's op de BSO en mogen ze zelf invulling geven aan hun middag. Op basis van de behoeften van de kinderen, is er de mogelijkheid gepast materiaal aan te schaffen. Kinderen mogen hierin meebeslissen. Samen met de kinderen zijn er groepsafspraken gemaakt, zodat we er samen voor zorgen dat het leuk blijft voor iedereen. Deze groepsafspraken hebben een zichtbare plek op de groep, waar gemakkelijk naar gekeken en verwezen kan worden.

Hoofdstuk 3: Samen kunnen we de wereld aan

Derde basisdoel: Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van sociale competenties

Samen in liefde naar elkaar omzien

Samenspelen en samenwerken is een van de waarden die hoog in het vaandel staan. De opvang zien we als mini maatschappij waar kinderen zich kunnen ontwikkelen in sociaal gedrag, rollen en interacties. Om samen te kunnen werken, moet je elkaar kunnen vertrouwen. Dit vertrouwen willen we creëren door elkaar goed te leren kennen. Doordat we al vanaf het begin, tijdens een rondleiding, aandacht aan de kinderen willen geven door ze uit te nodigen en de mogelijkheid geven om vragen te stellen, willen we laten zien; we zien jou en je mag er zijn! Vanuit hier kunnen de kinderen de vrijheid gaan ervaren om samen te spelen en ontdekken.

We stimuleren sociale interacties onderling, door bijvoorbeeld samenwerkingsopdrachten in spellen, gezelschapsspellen of sport- en beweegspellen aan bod te laten komen. Als pedagogisch medewerkers hebben we een voorbeeldrol in hoe je respectvol met elkaar om kan gaan. Dit laten we zien door interesse te tonen in interesses, vaardigheden en het persoonlijke leven van de kinderen. Als iemand wat wil delen, luisteren we naar elkaar en gaan we daar liefdevol mee om. Alle kinderen zien wij als uniek en bijzonder geschapen; God houdt van hen!

Hoofdstuk 4: Hij wijst mij de juiste W-E-G

Vierde basisdoel: Overdracht van waarden en normen

Onderdeel van een geheel

Elk kind is deel van een groter geheel. We laten de kinderen in de opvang kennis maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in onze samenleving. In het bijzonder willen we de kinderen christelijke normen en waarden bijbrengen zoals liefde, respect, eerlijkheid, verdraagzaamheid, trouw en zelfbeheersing. Belangrijk is dat de pedagogisch medewerkers dit dagelijks laten zien door het voorbeeld in al deze normen en waarden te geven en de kinderen te stimuleren in dit gedrag. De kinderen zijn ook onderdeel van Gods schepping als een groter geheel. We leren de kinderen als beheerders van de schepping hier respectvol mee om te gaan. Dat komt allereerst tot uitdrukking in hoe we omgaan met de omgeving. Daarnaast is het zichtbaar in hoe we omgaan met elkaar en onszelf als Gods schepsel: in respectvol met elkaar en jezelf omgaan en in aandacht voor beweging en gezonde voeding om zelf gezond te blijven.

Regels, afspraken en omgangsvormen

Kinderen hebben een natuurlijke drang om de wereld om hen heen te ontdekken. Hierdoor ontwikkelt een kind zich. Deze behoefte vraagt van de pedagogisch medewerkers behalve

aanmoediging ook begeleiding en begrenzing. Regels bieden een kind houvast en duidelijkheid, en hierdoor ook veiligheid. Het kind weet zo wat er van hem of haar wordt verwacht. En omgekeerd weet het kind wat het van de begeleiders kan verwachten. Deze duidelijkheid helpt het kind om zelfvertrouwen op te bouwen. Van de pedagogisch begeleiders verwachten we dat zij aangeven waar de grenzen liggen, en dat ze kinderen aanspreken indien zij daar over heen gaan. Grenzen stellen betekent niet voortdurend dingen verbieden, maar juist aangeven wat wel mag. En zo leren kinderen rekening te houden met gevoelens en wensen van anderen. Het aftasten van grenzen is normaal gedrag. Kinderen die juist behoefte hebben aan duidelijkheid zullen soms de grenzen langer aftasten en overschrijden. Daarom vinden we het belangrijk om regels consequent te hanteren. We straffen kinderen niet bij verkeerd gedrag, maar gaan het gesprek aan. . We geloven dat er altijd een behoefte achter het gedrag schuilgaat. Bij verkeerd gedrag kunnen wel consequenties horen. Denk aan opruimen wat je kapot hebt gemaakt, het goed maken met iemand met wie je ruzie hebt gehad etc. Ook staan we actief op tegen pesten en hanteren daarom het protocol 'Pesten op de BSO'. Deze is op te vragen bij een van onze medewerkers op locatie. Het complete overzicht van onze vaste huisregels vind je aan het einde van dit document.

Gezonde kinderopvang

We willen als kinderopvang uitdragen dat het belangrijk is om voor jezelf te zorgen. Gezond eten en drinken hoort daar ook bij. Kinderen krijgen veel fruit en groente aangeboden en gezondere snacks zoals rijstwafels. Bakken is vaak een populaire activiteit en ook dan kijken we hoe we iets kunnen vervangen voor iets gezonders. Bijvoorbeeld suiker door honing en tarwebloem door een volkoren variant. Gezond is zeker niet saai! In de nieuwsbrieven voor ouders deelt onze coach gezonde kinderopvang maandelijks leuke tips om thuis met je kind in de keuken aan de slag te gaan.

Naast gezonde voeding hoort aandacht voor welbevinden ook bij een gezonde levensstijl. We willen kinderen meegeven dat het belangrijk is om ook goed voor jezelf te zorgen door op tijd te nemen om te relaxen, lief te zijn voor jezelf en op te komen voor wat jezelf fijn vindt. Zo leren kinderen dat hun behoeftes ertoe doen, ook al is dat misschien even anders dan de rest.

Doorverwijzen bij bijzonderheden

Onze rol in het doorverwijzen is voor deze groep minder actief, omdat de scholen deze rol reeds hebben. We kunnen wel ouders adviseren om zaken ook op school of binnen de huiselijke kring op te pakken of toestemming vragen om als BSO in gesprek te gaan met de school. Dit gebeurt in samenwerking met de pedagogisch coach. We hebben nauw contact met de IB'ers van scholen binnen de werkgroepen van de LEA (de lokale educatieve agenda waarin scholen, kinderopvang en gemeenten samenkomen over onderwerpen met betrekking op overdracht, preventie en samenwerking).

Als we vermoeden dat de veiligheid en/of gezondheid van het kind in het geding is, delen we onze zorgen met ouders en als het nodig is nemen we contact op met desbetreffende instanties volgens de meldcode kindermishandeling. Onze teamleidster start binnenkort met de opleiding tot aandachtsfunctionaris. Al onze medewerkers zijn op de hoogte van de meldcode en volgen jaarlijks scholing via Augeo.

Hoofdstuk 5: Praktische zaken op de BSO

BSO IKC de Vuurbaak

Locatie de Vuurbaak

De BSO is gevestigd in IKC de Vuurbaak, te Urk. De ingang van de BSO bevindt zich aan de achterzijde van het pand. Via het hek, grenzend aan de speeltuin, komt u vervolgens binnen in de school. De BSO maakt gebruik van de ruimte die 's ochtends gebruikt wordt door de peuterspeelzaal. Er mag ook gebruikgemaakt worden van het atelier en de gedeelten van de hal.

Op dagen dat er meer dan elf of 12 kinderen zijn (afhankelijk van leeftijdsopbouw), en dus twee leidsters, kijken we of we de groep op kunnen splitsen. Dan ontstaan er twee groepen; junior -7 en senior 7+, zo kunnen we makkelijker op de behoeften van kinderen inspelen. Natuurlijk kijken we ook naar het individuele kind.

Mentorschap

Ieder kind op de BSO heeft een mentor. Omdat de BSO groep nu nog relatief klein is, hebben alle BSO kinderen dezelfde mentor. Zo is het voor ouders duidelijk bij wie ze terecht kunnen voor vragen of opmerkingen over de BSO.

De mentor kent de kinderen het beste, zij volgt de ontwikkeling van het kind en sluit hierop aan in het aanbod. De ontwikkeling van de BSO kinderen wordt niet geregistreerd. Collega's delen onderling wel een logboek waarin bijzonderheden van die dag genoteerd worden. Als er bijzonderheden in de ontwikkeling zijn gesignaleerd neemt de mentor contact op met de ouders of verzorgers van het kind. Als ouders zelf bijzonderheden aangeven, willen we hier natuurlijk zo adequaat mogelijk mee omgaan. Als een kind op school of thuis iets heeft meegemaakt, kunnen we daar op de BSO op een passende manier mee omgaan en eventueel extra aandacht aan geven.

Openingstijden

De BSO is elke weekdag geopend van 7.30 tot 8.30 en van 14.30 tot 18.30. Tussen Kerst en Oud & Nieuw is de hele opvang gesloten. Daarnaast kunnen we twee dagen per jaar gesloten zijn in verband met interne identiteitsvorming/scholingsdagen voor het personeel. Ouders worden hier tijdig van op de hoogte gesteld welke dagen dit zijn, middels de maandelijkse nieuwsbrief.

Ouderapp en overdracht

Ruilen, af-en aanmelden en vakantieopvang

In de ouderapp van KOV-net kunnen ouders hun kinderen extra aanmelden, een ruilverzoek indienen of afmelden i.v.m. vakantie of ziekte. Ouders dienen een verzoek in en ontvangen zo snel mogelijk antwoord via de ouderapp. Als er een wijziging van het verzoek nodig is, neemt de leidinggevende of daarvoor aangestelde pedagogisch medewerker telefonisch of via de mail contact op.

Als de vakantieperiodes weer voor de deur staan, wordt aan ouders gevraagd of ze eventuele afwezigheid van kinderen door willen geven. Wij kunnen hierop ons aanbod aanpassen. Het kan in vakanties zo zijn dat groepen (voor een deel) worden samengevoegd met de KDV-groep.

Urenpotje

Als ouders hun kinderen tijdig afmelden, komen de niet gebruikte uren in het urenpotje terecht. Deze uren kunnen ouders op een ander moment, binnen vier weken, inzetten, mits er plek is op de groepen. De uren uit het urenpotje vervallen na vier weken. Tijdig afmelden is minstens twee uur voor aanvang van de opvang.

Flexibele opvang

Binnen de opvang hebben we een klein aantal plaatsen voor flexibele opvang. Deze mogelijkheid willen we ouders bieden die onregelmatig werken, bijvoorbeeld in de zorg. Ouders die hun kind aan willen melden, doen dit ook via een aanvraag in de ouderapp. Bij voldoende plek, kan deze worden goedgekeurd. In verband met onze personeelsplanning streven we er naar deze aanvragen 4 weken vooraf duidelijk te hebben. In het contract wordt in overleg een maandelijks bedrag van het te schatten gemiddeld aantal af te nemen uren berekend. Bij flexibele opvang en extra opvang werken we in principe met afname van dagdelen. Dit om de rust op de groepen te bewaken.

Schriftje en nieuwsbrieven

Via de ouderapp worden de ouders ook op de hoogte gehouden van de activiteiten die we doen op de BSO. Foto's die we maken plaatsen we in het digitale schriftje. In de maandelijks nieuwsbrieven worden nieuwtjes, ideeën en inspiratie gedeeld, waardoor ouders op de hoogte kunnen blijven van de ontwikkelingen van de opvang. De nieuwsbrieven ontvangen ouders via het mailadres dat aan de ouderapp is gekoppeld.

Dagelijkse overdracht

Bij het halen kunnen bijzonderheden die gedeeld zijn tussen pedagogisch medewerker en kind of kinderen onderling, gedeeld worden met ouders. De pedagogisch medewerker doet kort verslag van wat de kinderen hebben gedaan. Als er overdag thuis of op school iets gebeurt, wat van belang kan zijn voor de opvang, dan horen we dat graag! We spelen graag in op de behoeftes van het kind. Dit mogen ouders telefonisch of via de chat in de ouderapp aan ons doorgeven.

Dagritmes: Een dag op de BSO!

Buitenschoolse opvang in de schoolweken:

Tijd	Activiteit
7.30-7.45	Brengmoment voorschoolse opvang
7.45	Ontbijtmoment voor de kinderen die voor kwart voor acht aanwezig zijn
8.15	Kinderen mogen zelf naar hun klas lopen
14.30	De school is uit; de kinderen spelen nog even buiten, waarna we gezamenlijk beginnen in de stamruimte

15.00	Bij binnenkomst naar de wc/handen wassen en fruit en/of groente eten en drinken. We eten wat en nemen de dag door!
15.30-18.30	Vrij spelen, rustmomentje, huiswerk maken, kletsen of een leuke workshop doen. Met toestemming van de ouders kunnen kinderen ook zelfstandig naar huis.

Buitenschoolse opvang in de vakantie:

Tijd	Activiteit
7.30-8.30	Brengmoment
8.00-8.30	Ontbijtmoment voor de kinderen die voor acht uur aanwezig zijn
8.30	Alle kinderen zijn aanwezig; lekker spelen!
9.00	We starten de dag met een welkomstlied en de dagritme kaarten; zo kunnen kinderen makkelijk zien wat we allemaal gaan doen vandaag!
9.15-10.00	Vrij spel
10.00	Fruit en/of groente eten; een lekkere dosis gezonde energie!
10.30-12.00	Gerichte activiteit, vrij spelen of uitje*
13.00	Haalmoment
12.00-13.00	Lunchen; samen koken doen we graag!
13.30-15.00	Tijd voor een rustig momentje. Afhankelijk van de leeftijd en behoefte van het kind wordt hier invulling aan gegeven.
15.00	Fruit, groente of koekje eten
15.30-18.30	Spelen, georganiseerde activiteit of ophaalmoment vanaf 17.00. Afhankelijk van de behoefte en ophaaltijd van het kind.

*In de vakanties wijken we wel eens af van het ritme vanwege een uitje of andere speciale activiteit; we brengen ouders op de hoogte als dit het geval is.

Hoofdstuk 6: Praktische zaken voor pedagogisch medewerkers

Een veilig team

Het is belangrijk dat pedagogisch medewerkers zich veilig voelen. Dit betekent dat ze kunnen zijn wie ze zijn, kunnen delen wat op hun hart ligt en ze zich kunnen ontwikkelen in hun vak. Een veilige omgeving creëer en onderhoud je samen. Het belangrijkste hierin is dat we niet over elkaar praten maar met elkaar. Ook richting de leidinggevende vinden we het belangrijk dat er ervaren wordt dat je je vrij voelt om feedback te geven. Personen zullen niet afgerekend worden op hun woorden als ze bedoeld zijn om de onderlinge verhouding en de kwaliteit van de opvang te verbeteren. Er zijn natuurlijk situaties waarin dit lastig is. Loop je als pedagogisch medewerker ergens tegenaan en vind je dit moeilijk om bespreekbaar te maken met je collega's? Dan kan je dit bespreken met de pedagogisch coach, zij is tevens vertrouwenspersoon.

Coaching

Twee maal per jaar ontvang je als pedagogisch medewerker individuele coaching van onze interne pedagogisch coach. Dit kan in de vorm van een gesprek of observatie op de groep.

Tijdens een observatie wordt er gefilmd en wordt er gewerkt met video interactie begeleiding. Hier heeft de coach speciale scholing voor gevolgd. Beelden worden in een AVG-proof omgeving bewaard en zijn alleen raadpleegbaar voor de pedagogisch medewerker zelf en de pedagogisch coach. Tijdens coaching werk je aan doelen waarmee je zelf aan de slag wilt en plezier uit haalt. Dit kunnen uiteenlopende onderwerpen zijn; net waar jij behoefte aan hebt! Coaching helpt de kwaliteit van pedagogisch handelen te verhogen.

Daarnaast zijn er ook coachingsmomenten in teamverband of met de collega's waar jij mee op de groep staat. Samenwerken is een essentiële kwaliteit binnen de kinderopvang, dus veel onderwerpen in het belang van pedagogisch handelen zullen ook hier aan bod komen.

Teamvergaderingen en groepsoverleggen

Elke maand is er een teamvergadering en twee weken voor een vakantie een groepsoverleg. Bij een teamvergadering is het hele team inclusief teamleider en interne coach aanwezig. Een teamoverleg vindt altijd plaats op een donderdag van 19 tot 21 uur.

Tijdens een groepsoverleg overleg zijn alleen de medewerkers van die groep aanwezig en de pedagogisch coach. Daarnaast wordt er nagedacht over visie en beleid op de groep. Ook zaken die tijdens een teamoverleg naar voren komen en specifiek bestemd zijn voor een bepaalde groep, kunnen in dit overleg aan de orde komen.

Dagritme voor de pedagogisch medewerkers

Een dienst start 15 tot 30 minuten voor de binnenkomst van de kinderen. De tijd is afhankelijk van de groepsgrootte. Deze tijd kun je gebruiken om wat eten klaar te zetten, materialen voor activiteiten te verzamelen, de overdracht van collega's te lezen en de planning te bekijken.

De school is uit

- kinderen komen zelf naar de BSO, mogen gelijk naar de groep of eerst even naar buiten

Start middagprogramma (14.30-15.00)

- alle kinderen zijn aanwezig; er wordt wat gedronken en fruit gegeten
- kinderen mogen zelf een spel kiezen of doen mee met een activiteit

Eerste ophaalmoment (17.00)

- vanaf deze tijd kunnen kinderen opgehaald worden
- gezonde snack voor vertrek
- opruimen met de kinderen

Afsluiten (vanaf 18.00)

- de kinderen worden uiterlijk 18.30 opgehaald
- zuigen en dweilen van de groep
- legen van de kleine pedaalemmer
- laatste dingen opruimen
- ramen en deuren sluiten
- als de kinderen vroeg weg zijn, eerder naar huis.

Thuizzz-afspraken

voor alle kinderen

- rennen is fijn, dat doen we buiten of in de gymzaal
- soms willen we schreeuwen en gillen, dit doen we ook lekker buiten!
- met de bal spelen is een sport voor buiten of in de gymzaal
- met zand spelen we in de zandbak
- na het toiletgebruik en voor het eten, na het buitenspelen, wassen we onze handen
- in de gymzaal hebben we gymschoenen aan of zijn de sokken en schoenen uit
- let op met kleine kraaltjes, steentjes, knikkers enzovoort, deze zijn gevaarlijk voor kleine kinderen
- als de opvang in de Vlechttuinen plaatsvindt, komen kinderen niet bij het gedeelte van de snackbar
- spelen is fijn, na het spelen ruimen we het speelgoed weer op
- puzzels en knutsels maken we aan tafel
- stopcontacten zijn beveiligd, maar als je een stekker in het stopcontact wilt doen, vraag het dan aan de pm'er
- eten doen we aan tafel, gezellig met de pm'er
- we zitten aan tafel op onze billen en recht om te voorkomen dat we vallen of iemand anders in de weg zitten
- de stoelen van de pm'ers zijn niet om mee te spelen
- kinderen mogen alleen de trap van de verschoontafel op klimmen, maar er staat een volwassene naast
- de wc is geen plek om te spelen, dit doen we op de groep
- als het donker is zijn de lampen op de groep aan
- als we aan het bakken of koken zijn, is er altijd een pm'er in de keuken, zij helpt jullie en zorgt dat er geen ongelukken gebeuren
- messen zijn om te smeren en snijden, ga er voorzichtig mee om
- keukenapparatuur wordt alleen gebruikt samen met een pm'er
- met mooi weer spelen we graag buiten met water, hier is altijd een pm'er bij aanwezig
- bij mooi weer worden kinderen goed ingesmeerd en dit wordt elk uur herhaald
- we letten er samen op dat de hekken en omheining gebruikt worden waar het voor bestemd is, klimmen doe je op het toestel
- als we samen buiten spelen letten we goed op de fietsen die er staan
- eten meenemen hoeft niet, er is voldoende op de opvang. Heb je wel wat lekkers mee dan mag je het delen

voor alle pedagogisch medewerkers

- we houden hete koffie en thee bij de kinderen uit de buurt en lopen hier niet mee rond
- tassen worden buiten bereik van kinderen opgeborgen
- als je ziet dat de vloer nat is maken we deze gelijk droog
- schoonmaakmiddelen worden na gebruik gelijk opgeruimd, boven op de kast
- het zand is bestemd voor de zandbak, we zorgen dat het daar ook blijft

- aan het einde van de dag, vegen we het zand weer terug in de zandbak
- alle kabels van elektrische apparatuur zit vast in clips of kabelgootjes, indien niet mogelijk staat het apparaat hoog en zijn de snoeren samengebonden
- alle grote zware kasten zitten vast aan de muur
- elke dag wordt het buiten terrein gecontroleerd op zwerfvuil, oneffenheden etc. als we dit zien doen we daar wat aan
- alle pm'er zijn op de hoogte van de geldende procedures en protocollen

voor alle ouders

- doorgeven aan de pm'er als de kinderen door iemand anders opgehaald worden
- als kinderen ziek of afwezig zijn moeten ouders altijd even bellen of afmelden via de ouderapp
- ouders zorgen ervoor dat we de juiste telefoonnummers hebben om te bereiken bij calamiteiten
- denk eraan je tas niet onbeheerd te laten staan, hier kunnen gevaarlijke dingen inzitten
- openingstijden ochtend brengen: tussen 7.30 en 8.00 uur. middag halen tussen 17.00 en 18.30 uur
- ontbijten tot 8.00
- in overleg is er meer mogelijk!